**「日本保険学会　国際会議等開催補助金」予算計画書**

国際会議等の名称：XXXXX

申請者氏名：XXXXX

|  |  |
| --- | --- |
| **収入の部** | **支出の部** |
|  |  |
| XXXXXX円 | XXXXXX円 |

記入例

「日本保険学会　国際会議等開催補助金」予算計画書

国際会議等の名称：〇〇国際学会

申請者氏名：〇〇○〇

|  |  |
| --- | --- |
| **収入の部** | **支出の部** |
| 参加費：  　　5,000円×40名＝200,000円  補助金：  　日本保険学会：  100,000円  　〇〇大学：  　　100,000円  　〇〇株式会社：  50,000円 | 昼食代：  　600円☓40名＝24,000円  懇親会代：  　5,000円☓40名＝200,000円  謝金：  　20,000円×4名＝80,000円  水・コーヒー代：  　 8,000円  学生アルバイト代：  　12,000円×4名＝48,000円  論集印刷代：  　80,000円  その他諸経費：  　10,000円 |
| 450,000円 | 450,000円 |